

Responsable d'Exploitation Agricole H/F



Fort de 30 années d'expertise dans le champ de l'Insertion, le Groupe INSERFAC présente sur le département du Puy de Dôme :

- Huit Ateliers et Chantiers d'Insertion autour d'activités diversifiées et innovantes (tourisme, culture, écologie...) sur les territoires de Riom Limagne et Volcans, Clermont Auvergne Métropole et Thiers Dore et Montagne
- Une Entreprise d'Insertion (Pix'N com)
- Trois Entreprises à But d'Emploi (Inserfac-EBE, La Ferme de Lucien, InserCoop) à Thiers et Clermont-Ferrand.

La Ferme de Lucien, Entreprise à But d'Emploi, s'inscrit dans le cadre de l'Expérimentation Territoire Zéro Chômeur de Longue Durée sur le territoire de Thiers. Sous l'égide du Comité Local pour l'Emploi, elle participe au développement de l'emploi pour les personnes qui en sont durablement privées.

La Ferme de Lucien, située à Courpière (63), est constituée de deux activités principales :

1. Une activité maraîchère : cultures de légumes de plein champs et légumes primeurs
2. L'élevage de volaille de chair

Dans le cadre d'un remplacement, l'Association recherche son. sa Responsable d'Exploitation Agricole.

Description du poste

Partie prenante de la dynamique de réflexion et de décision de l'équipe de direction, sous la responsabilité de la Directrice et en lien étroit avec le siège social du Groupe Inserfac, vous serez chargé(e) du pilotage des productions de l'Entreprise à But d'Emploi et ce dans le respect des principes expérimentaux et des valeurs du groupe.

A ce titre, vous assurez notamment :

- **La gestion organisationnelle des productions** en lien avec les contraintes économiques : planification et suivi, contrôle de la qualité, respect des délais attendus, relations fournisseurs, bilan des activités.
- **Le management, l'animation et l'accompagnement de l'équipe** : organisation du travail, gestion des plannings, animation des réunions, conduite des entretiens annuels et professionnels, accompagnement des salariés dans leur poste et dans leurs postures professionnelles en lien avec le coordinateur technique, accompagnement des salariés dans certaines de leurs démarches (dossier RQTH, rdv médicaux, relations administration, etc.).
- **Le développement des circuits de commercialisation** pour nos produits et des partenariats locaux pour être un interlocuteur reconnu.
- La coordination de l'entretien des locaux, matériels et véhicules.
- La gestion des stocks et l'approvisionnement des fournitures et consommables.

En lien avec la direction, vous participez à :

- **La gestion administrative et financière** des activités de production : respect du budget prévisionnel élaboré par la direction (achats petit matériel, EPI, chiffre d'affaires...), mise en œuvre des outils de suivi budgétaire (CA/activité, achat, EPI), vérifications comptables mensuelles etc.
- **La gestion administrative RH** : mise en application du droit du travail, suivi des événements (absences, congés), etc.

- A l'instant politique du CLE ou au comité de liaison du CLE, aux instances de pilotage de l'expérimentation sur invitation/demande de la direction, aux réunions de coordination mensuelle.
- L'actualisation et la mise en œuvre des plans d'actions DUERP

Vous effectuez également des points d'étape réguliers avec les techniciens des collectivités clientes/partenaires et les clients, en accord avec la direction et veillez à la qualité des relations partenariales.

Profil

Expérience avérée en maraîchage bio
Réelles capacités d'organisation
Capacités relationnelles
Capacités à animer, fédérer une équipe
Esprit d'initiative
Bonne maîtrise de l'outil informatique
Autonomie

Conditions

CDD de remplacement de 9 mois
Permanence week-ends (3h samedi/ 3 h dimanche) toutes les 6 semaines
Véhicule de fonction
Prise de poste : juillet 2023

***Nous serons ravis de réceptionner vos candidatures à
l'adresse mail :
magali.robin@inserfac.com***

Inserfac

37, rue Joseph Desaynard
63000 Clermont-Ferrand
09 54 46 43 58